

Factura Pequeño Contribuyente

PABLO ROBERTO, BRITO SANTIAGO

Nit Emisor: 85205362

SERVICIOS TECNICOS

CANTON VITZAL zona 0, Nebaj, QUICHE

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

2036467B-B147-407E-BEA4-EE13C3AAEF0C

Serie: 2036467B Número de DTE: 2974236798

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-abr-2025 03:49:09

Fecha y hora de certificación: 01-abr-2025 03:49:09

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE ABRIL DE 2025 AL 30 DE ABRIL DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-1-2-886, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-49-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 2036467B, número de DTE 2974236798 de fecha 30 de abril de 2025; emitida por Pablo Roberto Brito Santiago, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de abril del año 2025, según contrato administrativo número 2025-210-1-2-886 y Acuerdo Ministerial de aprobación número RH-029-210-49-2025, Conste. Quiché, 30 de abril de 2025.

(f)

Pablo Roberto Brito Santiago
DPI: 2873 71530 1413

(f)

Ing. Agr. Juan José Rodríguez Lainez
Jefe Departamental
MAGA-QUICHE



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1743501420458

Fecha de Generación:
Apr 1, 2025, 3:57 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/04/2025 03:49:09
Emisor:	85205362
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	SERVICIOS TECNICOS
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	2036467B-B147-407E-BEA4-EE13C3AAEF0C
Serie:	2036467B ✓
Número del DTE:	2974236798 ✓
Acuse de recibido:	FCID202520250401T03:49:1106:002036467BB147407EBEA4EE13C3AAEF0C
Fecha de la consulta:	01/04/2025 03:56:57
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/04/2025 03:57:06



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	85205362
NOMBRE	PABLO ROBERTO, BRITO SANTIAGO ✓
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-1-2-886 ✓	
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-49-2025 ✓	
Tipo de Servicios:		Técnicos ✓	
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Pablo Roberto Brito Santiago	
Plazo de contratación	Del: 02/01/2025	Al: 30/06/2025	✓
Período de este informe:	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025	✓
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos ✓		Q. 8,000.00 ✓	
Prestados en:		Extensión Rural Quiché ✓	

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Brindar apoyo técnico a las familias y grupos participantes que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- del municipio correspondiente, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural -SNER.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé técnicamente a 80 familias participantes de los CADER de la comunidad de Antiguo Xonca y Palop, en la puesta en marcha del plan grupal comunitario, en temas de mejoramiento de los sistemas productivos hortícolas a campo abierto y bajo condiciones protegidas, granos básicos, huertos familiares y producción pecuaria, en coordinación con promotores comunitarios. 	100%	Finalizado
2. Brindar apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER), incluyendo la participación y aportes institucionales para la niñez, juventud y mujer rural.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé técnicamente en la realización de visitas de asistencia técnica a 25 promotores (as) de CADER de 15 comunidades, con parcelas implementadas con cultivos de maíz, frutales, huertos familiares, producción agrícola bajo condiciones protegidas y producción avícola. 	100%	Finalizado

	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé técnicamente a 20 promotores (as) de CADER de 15 comunidades, en capacitación sobre el tema de manejo y prevención de enfermedades en ganado menor y mayor. 	100%	Finalizado
3. Brindar apoyo técnico en actividades para promover prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-, en enlace al Registro Único de Agricultores -RUA-.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé técnicamente a 40 productores (as) integrantes de CADER de la comunidad de Palop, en capacitación sobre biofertilizantes específicos (fosforo, potasio, calcio, magnesio, zinc y otros), coordinado con promotores comunitarios. Apoyé técnicamente a 40 productores (as) integrantes de CADER de la comunidad de Antiguo Xonca, en capacitación sobre establecimiento y manejo de botequín pecuario, coordinado con promotores comunitarios. 	100%	Finalizado
4. Brindar apoyo técnico en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé técnicamente en la representación de la AMER en la reunión ordinaria de la COMUDE con el objetivo de llevar a cabo coordinaciones interinstitucionales. Apoyé técnicamente en la representación de la AMER en la reunión ordinaria de la COMUSAN con el objetivo de coordinar actividades en conjunto a instancias que tienen presencia en el municipio. 	100%	Finalizado
5. Brindar apoyo técnico en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuaria Municipal	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé técnicamente en la coordinación de la reunión ordinaria del COAPEM 2025, para la revisión y preparación del plan estratégico municipal y la ejecución del Plan Operativo Anual para el año 2025. 	100%	Finalizado

-COAPEM-, para la activación del Centro de Operaciones de Emergencia -COE-, a nivel municipal.			
6. Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la elaboración y entrega de 4 programaciones semanales. • Apoyé en la elaboración y entrega de 2 programaciones quincenales. • Apoyé en la elaboración y entrega de 1 informe mensual. • Apoyé en la visita y seguimiento a los 3 informantes de precipitación, para la toma de datos y elaboración de reporte. 	100% 100% 100% 100%	Finalizado Finalizado Finalizado Finalizado

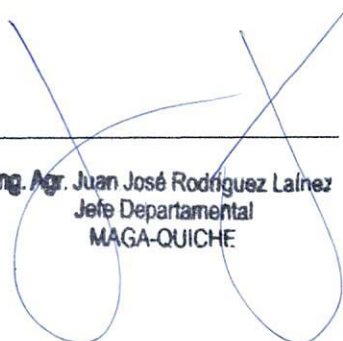
El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
Pablo Roberto Brito Santiago
DPI: 2873 71530 1413
Celular: 3281 9112

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


Ing. Agr. Juan José Rodríguez Lainez
Jefe Departamental
MAGA-QUICHÉ

